

RÈGLEMENT

BOURSES DE DOCTORAT FRESH (FONDS POUR LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES)

**ADOPTÉ PAR LE
CONSEIL D'ADMINISTRATION DU F.R.S.-FNRS
DU 22 JUIN 2017**

Référence : FRS-FNRS_REGL_FRESH_BD_FR_CA20170622_2017.07.12_3_Final

TABLE DES MATIÈRES

TABLE DES MATIÈRES	2
CHAPITRE I : CHAMP D'APPLICATION – NATURE DE LA BOURSE	3
CHAPITRE II : CANDIDATURES ET DURÉE DE LA BOURSE	3
CHAPITRE III : OCTROI DES BOURSES	6
CHAPITRE IV : DROITS ET OBLIGATIONS DES TITULAIRES D'UNE BOURSE FRESH	7
CHAPITRE V : INTERRUPTION POUR CAUSE DE MATERNITÉ, DE PATERNITÉ OU D'ADOPTION	9
CHAPITRE VI : DISPOSITIONS FINANCIÈRES	9
CHAPITRE VII : VACANCES ANNUELLES	10
CHAPITRE VIII : DISPOSITION FINALE.....	10
ANNEXE 1	11

CHAPITRE I : CHAMP D'APPLICATION – NATURE DE LA BOURSE

Article 1

Le présent règlement est exclusivement applicable aux boursiers titulaires d'une bourse FRESH du Fonds de la Recherche Scientifique - FNRS (F.R.S.-FNRS).

Le Fonds FRESH soutient des projets de recherche fondamentale dont les conclusions sont susceptibles d'améliorer dans un court-moyen terme la connaissance ou le fonctionnement d'un secteur de la société au niveau local, régional, national ou international, dans des aspects qui peuvent être notamment économiques, politiques, culturels, etc.

L'octroi des bourses FRESH vise l'achèvement du doctorat en 4 ans.

Article 2

Les bourses FRESH sont réservées à des diplômés de l'enseignement universitaire qui se destinent à mener, à partir des outils des sciences humaines et sociales, des projets de recherche fondamentale à fort impact sociétal et qui, dans ce but, poursuivent des études conduisant au doctorat dans une université de la Communauté française, sous la direction d'un promoteur nommé à titre définitif ou bénéficiant d'un poste probatoire (assimilé à une nomination définitive) au sein de cette université au plus tard à la date limite de validation par les autorités académiques (recteur) et, éventuellement, d'un co-promoteur de l'une des institutions reprises à l'[annexe 1](#).

Au cas où il est prévu que le promoteur, nommé à titre définitif, d'un candidat à une bourse FRESH, accède à la pension/l'éméritat après la date limite de validation par les autorités académiques (recteurs) et avant la fin du financement s'il est accordé, le dépôt de la candidature est conditionné à l'accord préalable du Chef de l'établissement dans lequel les recherches seront poursuivies.

Le promoteur, nommé à titre définitif, ayant accédé à la pension/l'éméritat à la date limite de validation par les autorités académiques (recteurs) n'est pas éligible.

CHAPITRE II : CANDIDATURES ET DURÉE DE LA BOURSE

Article 3

Sont admis à poser leur candidature les porteurs d'un grade repris à l'article 4 sanctionnant des études de base de 2^e cycle relevant d'un ou plusieurs domaines ci-après :

- Philosophie,
- Théologie,
- Langues et lettres et traductologie,
- Histoire, histoire de l'art et archéologie,
- Art de bâtir et urbanisme,
- Information et communication,
- Sciences politiques et sociales,
- Sciences juridiques,
- Criminologie,
- Sciences économiques et de gestion,
- Sciences psychologiques et de l'éducation (excepté orientation biomédicale),
- Art et sciences de l'art.

Les titulaires d'un diplôme de Master en sciences et gestion du tourisme sont également éligibles.

Les titulaires d'un diplôme de Master en sciences de la santé publique (option sciences humaines, sociales ou équivalent) sont également éligibles.

Les titulaires d'un diplôme de Master en sciences géographiques (option sciences humaines, sociales ou équivalent) sont également éligibles.

Les titulaires d'un diplôme de Master en sciences et gestion de l'environnement (option sciences humaines, sociales ou équivalent) sont également éligibles.

Article 4

La bourse FRESH est accessible aux titulaires des grades suivants, dans le respect de l'article 3 :

- 1° d'un grade académique de master en 120 crédits au moins délivré par un établissement d'enseignement supérieur de la Communauté française de Belgique ;
- 2° d'un grade académique de master en 120 crédits au moins délivré par un établissement d'enseignement supérieur de la Communauté flamande, de la Communauté germanophone ou de l'Ecole Royale Militaire ;
- 3° d'un autre grade académique visé à l'article 115 du décret du 7 novembre 2013 de la Communauté française de Belgique définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études.

Pour le candidat à une bourse FRESH titulaire d'un des grades académiques visé à l'alinéa 1^{er}, 1° et 2°, une attestation de réussite ou une copie du diplôme doit être jointe à l'acte de candidature au plus tard pour le 30 septembre de l'année d'introduction de la demande.

Pour le candidat à une bourse FRESH titulaire d'un grade académique visé à l'alinéa 1^{er}, 3°, une attestation d'accès au doctorat ou une attestation d'inscription au doctorat, émanant de l'institution universitaire où seront poursuivies les études conduisant au doctorat, ainsi qu'une attestation de réussite ou une copie du/des diplômes sur le(s)quel(s) elle se base, doivent être jointes à l'acte de candidature au plus tard pour le 30 septembre de l'année d'introduction de la demande.

Article 5

Le candidat à une bourse FRESH doit être porteur du grade ou du diplôme visé à l'article 4 depuis au maximum 7 ans, pour autant que ce délai soit compris dans l'année académique en cours.

Le délai maximum fixé à l'alinéa 1^{er} est augmenté d'une année par accouchement et/ou par adoption survenant après l'obtention du grade académique ou du diplôme retenu dans la décision d'attribution de la bourse.

Article 6

Un doctorant peut bénéficier au maximum de 2 bourses successives. La 1^{re} bourse est d'une durée de 27 mois. La 2^{de} bourse est d'une durée de 21 mois.

La durée de la 1^{re} bourse peut être ramenée à 15 mois si le candidat postule après un an de doctorat.

La 2^{de} bourse peut être accordée pour une durée inférieure à 21 mois sans toutefois être inférieure à 15 mois.

Article 7

Nul ne peut se porter candidat plus de deux fois à une 1^{re} bourse (1^{re} année de doctorat).

Nul ne peut se porter candidat à une 1^{re} bourse 2^e année s'il a déjà postulé 2 fois une 1^{re} bourse 1^{re} année.

Nul ne peut se porter candidat une seconde fois à une 1^{re} bourse 2^e année, que ce choix de catégorie **de bourse émane** :

- du candidat lui-même au moment où il pose sa candidature (soit qu'il ait postulé l'année précédente à une 1^{re} bourse 1^{re} année ou qu'il ait travaillé un an à temps plein à sa thèse) ;
- du jury l'ayant interviewé, comme le prévoit le guide des jurys.

Le chercheur qui a bénéficié d'une bourse FRESH, quelle qu'en soit la durée, n'est plus autorisé à poser sa candidature à une telle bourse.

Les bourses doivent se suivre sans discontinuité.

Nul ne peut être candidat à une 2nde bourse s'il n'a pas bénéficié d'une 1^{re} bourse.

Le candidat à une bourse FRESH qui n'a pas obtenu une 2nde bourse n'est plus autorisé à poser sa candidature.

La bourse est retirée dès le moment où le boursier cesse de satisfaire aux conditions mises à l'octroi.

Nul ne peut être candidat à une bourse FRESH, s'il a bénéficié de deux bourses aspirant successives (ASP + ASP-REN) du F.R.S.-FNRS.

Article 8

L'appel à candidature FRESH est ouvert une fois par an. Il est publié sur le site du F.R.S.-FNRS.

Pour le **candidat à une 1^{re} bourse**, l'introduction d'une candidature, en français ou en anglais, ne peut être opérée qu'en ligne sur la plateforme de gestion des appels à propositions SEMAPHORE, accessible à l'adresse <https://applications.frs-fnrs.be>.

Pour le **candidat à une 2nde bourse**, l'accès au formulaire électronique est donné, sur l'application [SEMAPHORE](#), par le FRESH.

Toute candidature à une 1^{re} ou une 2nde bourse est soumise à une procédure qui implique trois validations électroniques successives à des dates communiquées lors de la publication de l'appel à candidatures sur le site du F.R.S.-FNRS :

- a) La validation par le candidat : elle vaut confirmation que son dossier de candidature est complet.
- b) La validation par le promoteur choisi conformément à l'article 2 : le dossier de candidature est transmis par le F.R.S. - FNRS au promoteur afin qu'il marque son accord sur le projet de recherches proposé et confirme l'exactitude des données introduites par le candidat. Le promoteur accepte ou refuse la candidature.
- c) La validation par la cellule de recherches (ou Rectorat) de l'université de la Communauté française de Belgique, autorité à laquelle le dossier de candidature est transmis lorsque le promoteur a marqué son accord : cette autorité accepte ou refuse la candidature. La date limite de validation par les recteurs clôt définitivement l'appel à propositions.

Toute candidature qui n'a pas été validée dans les délais prévus dans l'appel ne peut être prise en considération.

Un mini-guide précise les dates de validation ainsi que le détail des documents que doit comporter l'acte de candidature.

Article 9

Les **candidats à une 1^{re} bourse** FRESH sont soumis à une épreuve orale dans les locaux du F.R.S.-FNRS, portant sur le projet de recherche (faisabilité, originalité, laboratoire d'accueil, plan de travail et, le cas échéant, rapport d'activités), la valeur du candidat dans sa spécialité (CV), la présentation et les réponses aux questions sur le projet, la culture scientifique générale.

Le Conseil d'administration du F.R.S.-FNRS compose, sur proposition du Comité d'accompagnement du F.R.S.-FNRS (COMA), les jurys qui évaluent les candidats.

L'avis du promoteur et de deux professeurs/Chercheur qualifié/Maître de recherches/Directeur de recherches du F.R.S.-FNRS est demandé par le FRESH afin de s'enquérir de la qualité du candidat à une 1^{re} bourse et de son dossier de candidature.

Les demandes de renouvellement des **candidats à une 2nde bourse** FRESH sont examinées par les comités d'accompagnement (Comité de thèse).

Au formulaire électronique de demande de renouvellement est joint un document à compléter par le Comité d'accompagnement (Comité de thèse). Ce document dûment complété et signé doit être transmis à la cellule de recherches (ou Rectorat) de l'université de la Communauté française de Belgique pour signature par les autorités académiques. Celles-ci doivent transmettre ce document au FRESH pour le **31 octobre** de l'année d'introduction de la demande.

Lorsqu'une décision définitive de refus de poursuite des études de doctorat est prise par l'université de la Communauté française de Belgique et notifiée par écrit par le Recteur au FRESH, la bourse FRESH prend fin à l'expiration de la bourse en cours.

CHAPITRE III : OCTROI DES BOURSES

Article 10

Les 1^{res} bourses sont octroyées par le Comité de Gestion du FRESH sur base des données reprises à l'article précédent.

Les 2ndes bourses sont octroyées par le Comité de Gestion du FRESH sur base de l'avis positif du Comité d'accompagnement (Comité de thèse) et des autorités académiques, dûment complété et signé.

Article 11

La 1^{re} bourse FRESH débute le 1^{er} octobre. Une date de début ultérieure peut être acceptée moyennant l'accord du Secrétaire-rapporteur du FRESH. La 2nde bourse débute le 1^{er} janvier.

Lorsque le Secrétaire-rapporteur du FRESH accepte une date de prise de cours d'une bourse ultérieure au 1^{er} octobre, il décide des modalités d'octroi de cette bourse quant à sa durée ; ceci implique que les mois écoulés entre le 1^{er} octobre et la date de début de la bourse ne sont en aucun cas reportés en fin de bourse.

CHAPITRE IV : DROITS ET OBLIGATIONS DES TITULAIRES D'UNE BOURSE FRESH

Article 12

Les boursiers FRESH sont subordonnés au Comité de Gestion du FRESH, agissant par son Président et/ou son Secrétaire-rapporteur. Ils s'engagent à observer le règlement en vigueur au sein du Fonds.

Ils doivent se soumettre à la discipline imposée par l'autorité académique de l'établissement dans lequel ils travaillent et en respecter les règlements ; ils sont aussi tenus, à l'égard du F.R.S.-FNRS, de respecter le règlement en matière de propriété, de protection et de valorisation des résultats des recherches réalisées au sein de cet établissement.

Article 13

Les boursiers FRESH ne peuvent assumer aucune charge d'enseignement.

Ils doivent acquérir un certificat de formation doctorale ou en être dispensés, conformément aux dispositions du décret du 7 novembre 2013 ainsi qu'aux dispositions particulières arrêtées en vertu du règlement doctoral en vigueur au sein de l'institution d'accueil.

Des tâches d'administration ou des activités d'encadrement didactique au sein de l'institution d'accueil peuvent leur être demandées, avec un maximum de quatre heures par semaine en moyenne annuelle.

Etant donné que le but de la bourse FRESH est la réalisation d'une dissertation originale permettant d'obtenir le titre de docteur, le boursier ne peut présenter que les examens prévus dans sa formation doctorale et/ou formation complémentaire, telle(s) que validée(s) par l'autorité académique compétente au sein de son institution d'accueil.

Article 14

Les titulaires d'une bourse FRESH ne peuvent faire partie du personnel scientifique ou académique d'une université ou d'un établissement d'enseignement universitaire, ni en accepter aucune rémunération ou rétribution.

Le FRESH peut toutefois, sur leur demande, leur donner l'autorisation de recevoir tout ou partie des allocations qui leur seraient accordées pour faire un séjour d'études à l'étranger.

Les titulaires d'une bourse FRESH ne peuvent exercer aucune activité professionnelle ni percevoir une rémunération.

Article 15

Le boursier FRESH bénéficie, sous la responsabilité de son promoteur, d'un crédit de fonctionnement.

Ce crédit ne peut être mis à sa disposition que pour autant qu'il exerce effectivement son mandat.

Article 16

Les boursiers sont tenus de fournir des rapports sur leurs travaux, au terme de chaque bourse et à toute demande qui leur en sera faite par le Secrétaire-rapporteur du FRESH.

Le boursier FRESH est tenu de fournir, **au plus tard le 31 août** qui suit l'octroi de leur 1^{re} ou 2^e bourse, **un rapport** sur ses travaux de doctorat ainsi qu'une liste de ses publications.

Article 17

Les boursiers FRESH doivent faire mention dans leurs publications et travaux, comme sur les tirés à part de ceux-ci, de leur titre de boursier FRESH.

Article 18

Les boursiers FRESH sont couverts par un contrat d'assurance requis par la loi ; ce contrat couvre les risques du travail normal en séminaire ou en laboratoire ainsi que les risques d'accidents sur le chemin du travail.

Il couvre également les risques encourus lors de l'accomplissement de missions temporaires effectuées en Belgique et à l'étranger. Les boursiers FRESH peuvent également utiliser, pour leurs déplacements, tout moyen de transport usuel (maritime, aérien ou terrestre) autorisé au transport des personnes, pour autant qu'ils ne fassent pas partie de l'équipage.

Article 19

Les boursiers FRESH qui désirent séjourner à l'étranger pour leurs études ou leurs recherches doivent informer préalablement le FRESH et ce, au moins 15 jours avant la date effective de leur départ.

Pour tout séjour, l'accord préalable écrit du promoteur doit être transmis au FRESH.

En cas de séjour de longue durée (90 jours et plus), l'accord écrit du Chef de l'établissement dans lequel le titulaire d'une bourse FRESH poursuit ses recherches doit également parvenir au FRESH.

Article 20

Toute modification d'état civil, de charge de famille, de domicile ou de résidence doit être signalée en ligne via le système d'enregistrement des données personnelles E-Space, accessible à l'adresse <https://e-space.frs-fnrs.be> et ce, dans les plus brefs délais.

Article 21

Les boursiers FRESH doivent faire part au FRESH, aussitôt que possible, de toute cessation temporaire de travail quelle qu'en soit la cause.

Article 22

En cas de maladie ou d'accident de vie privée, tout certificat médical attestant du début et de la durée ou de la prorogation d'une période d'incapacité de travail doit parvenir au FRESH dans les 48 heures du début de la période ; une copie de ce certificat doit être adressée, par l'intermédiaire du promoteur, au service compétent de l'établissement où le boursier accomplit ses recherches.

Article 23

En cas d'accident de travail, le service du personnel du FRESH doit en être avisé dans les 24 heures, au besoin par téléphone. La déclaration d'accident, à laquelle sera joint un certificat médical qui le constate, doit être envoyée au Fonds. Le service de santé de l'établissement où le titulaire accomplit ses recherches doit être averti.

CHAPITRE V : INTERRUPTION POUR CAUSE DE MATERNITÉ, DE PATERNITÉ OU D'ADOPTION

Article 24

La bourse FRESH dont l'exécution est suspendue pour cause de congé de maternité, de paternité ou d'adoption, peut être prorogée pour une durée égale à celle de cette suspension.

Cette demande de prorogation doit être formulée au moins 1 mois avant l'expiration du terme de la bourse. L'octroi de cette prorogation ne porte pas préjudice au caractère à durée déterminée de la bourse.

Article 25

Lors d'une naissance, il y a lieu d'en faire la déclaration au FRESH qui adressera les documents requis pour bénéficier des allocations familiales et de l'allocation de naissance qui peut être demandée à partir du 5^e mois de la grossesse.

Article 26

Pendant le congé de maternité, de paternité ou d'adoption, le boursier FRESH dispose d'un revenu de remplacement à charge de la mutuelle dès le moment légalement fixé en matière d'assurance maladie invalidité ; le paiement de la rémunération est alors immédiatement suspendu.

Le boursier FRESH doit informer à cette fin, préalablement, son promoteur et le FRESH de la date à laquelle débute ledit congé.

Le Fonds octroie au boursier FRESH qui se trouve dans cette situation un complément à l'indemnité de mutuelle pour pallier la perte de revenu.

A cette fin, il doit faire parvenir au Fonds une attestation de son organisme assureur (sa mutuelle) mentionnant les montants brut et net des sommes perçues à titre d'indemnité de maternité, de paternité ou d'adoption.

CHAPITRE VI : DISPOSITIONS FINANCIÈRES

Article 27

Les montants des bourses sont fixés, une fois l'an, par le Comité de Gestion du FRESH, dans la limite des crédits inscrits au budget de la Communauté française de Belgique.

Ils sont mentionnés sur le site du F.R.S.-FNRS.

Le boursier FRESH informera le FRESH par écrit de la date de sa défense de thèse et transmettra une copie de son attestation de réussite au secrétariat du FRESH.

A partir du mois qui suit celui au cours duquel le boursier FRESH a obtenu le titre de docteur, sa bourse est augmentée dans la même proportion que l'augmentation de traitement accordée à l'assistant ayant obtenu son doctorat.

Article 28

La bourse FRESH est exonérée d'impôt. Son bénéficiaire est toutefois assujéti au régime de la sécurité sociale des travailleurs salariés.

Article 29

Le boursier est payé mensuellement à terme échu.

Pour le bénéficiaire d'une 1^{re} bourse nommé au mois de décembre de l'année X avec effet au 1^{er} octobre de l'année X (article 11), le paiement des bourses dues pour les mois d'octobre, novembre et décembre de l'année X sera effectué en une fois au début de l'année X+1.

La bourse est versée sur un compte, ouvert auprès d'une institution financière établie en Belgique.

Tout changement de numéro de compte financier doit être fait en ligne via le système d'enregistrement des données personnelles E-Space, accessible à l'adresse <https://e-space.frs-fnrs.be>.

CHAPITRE VII : VACANCES ANNUELLES

Article 30

La durée des vacances annuelles est équivalente à celle prévue par le règlement de l'institution d'accueil et les périodes sont fixées de commun accord avec le promoteur. Les boursiers FRESH sont tenus de signaler leurs dates de vacances au secrétariat du FRESH.

CHAPITRE VIII : DISPOSITION FINALE

Article 31

Le boursier FRESH peut à tout moment mettre fin à sa bourse ; il fait part, par écrit, de sa décision au FRESH, à son promoteur et au chef de l'établissement dans lequel il effectue ses recherches.

ANNEXE 1

Institutions de rattachement ouvrant l'accès à des financements du FRESH

Bourse FRESH / FRESH Grant

<p>Co-promoteur d'une université CFB / Co-promoter of a CFB university</p>	<p>➤ Universités de la Communauté française de Belgique (CFB) Universities of the French-speaking Community of Belgium (CFB)</p> <p>Université Catholique de Louvain (UCL) Université Libre de Bruxelles (ULB) Université de Liège (ULg) Université de Mons (UMons) Université de Namur (UNamur) Université Saint-Louis - Bruxelles (USL-B)</p>
<p>Co-promoteur (de régime linguistique francophone) attaché à l'une des institutions / French speaking co-promoter attached to one of these institutions</p>	<p>➤ Etablissements scientifiques fédéraux State Scientific Institutions</p> <p>Archives de l'Etat (AE) Bibliothèque Royale de Belgique (B.R.B.) Institut royal du Patrimoine artistique (I.R.P.A.) Musée royal de l'Afrique centrale (M.R.A.C.) Musées royaux d'Art et d'Histoire (M.R.A.H.) Musées royaux des Beaux-arts de Belgique (M.R.B.A.B.)</p> <p>➤ Institut scientifique de la Santé Publique (I.S.P.)</p> <p>➤ Musée royal de Mariemont</p>